

**ПОЛИТИКА
ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ЛЕЧЕБНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР МИНИСТЕРСТВА
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» В
ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

I. Общие положения

1. Политика Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Лечебно-реабилитационный центр Министерства экономического развития Российской Федерации» в отношении обработки персональных данных разработана с целью реализации требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных при их обработке в Федеральном бюджетном учреждении здравоохранения «Лечебно-реабилитационный центр Министерства экономического развития Российской Федерации» (далее также – ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный центр Минэкономразвития России», Учреждение, оператор) и действует в отношении всех персональных данных, которые Учреждение может получить от субъектов персональных данных.

2. Политика Учреждения разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»), иными нормативными правовыми актами, касающимися обработки персональных данных.

3. В настоящей Политике используются следующие основные термины, определения и сокращения:

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность;

информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

конфиденциальность персональных данных – обязанность операторов и иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации

определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующий и (или) осуществляющий обработку персональных данных, а также определяющий цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

сайт Учреждения - сайты Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://лрц.рф> и др.);

субъект персональных данных – физическое лицо, к которому относятся соответствующие персональные данные;

специальные категории персональных данных – персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья и интимной жизни субъекта персональных данных.

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

файлы cookie – преимущественно небольшие текстовые файлы, которые хранятся на компьютере, планшете, мобильном телефоне или другом устройстве пользователя в которых хранится информация об их предыдущих действиях на сайте Учреждения.

II. Категории субъектов персональных данных

4. В ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный центр Минэкономразвития России» обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

а) пациентов Учреждения (лиц, которым оказывалась доврачебная, первичная врачебная, первичная специализированная и специализированная медико-санитарная помощь, медицинская помощь при санаторно-курортном лечении; лиц, проходивших медицинские осмотры, экспертизы, освидетельствования);

б) отдыхающих в Учреждении (лиц, находившихся в санатории для оздоровительного отдыха, проходивших санаторно-курортное лечение, сопровождающих лиц);

в) работников Учреждения, включая бывших работников, кандидатов на замещение вакантных должностей;

г) физических лиц, работающих в Учреждении по договорам гражданско-правового характера;

д) заявителей, иных клиентов и контрагентов Учреждения (физических лиц, индивидуальных предпринимателей)

е) получателей коммунальных, эксплуатационных и административно хозяйственных услуг от структурного подразделения «Санаторий «Вороново»;

ж) пользователей сайта Учреждения (далее – пользователь).

III. Состав персональных данных

5. Персональные данные пациентов Учреждения включают в себя: фамилию, имя, отчество; год, месяц, число рождения; гражданство; паспортные данные; адрес фактического проживания; номер домашнего, мобильного, рабочего телефона; адрес электронной почты (e-mail); сведения о наличии права на льготы; данные полиса обязательного медицинского страхования; персональная медицинская карта пациента и иные данные медицинского характера.

6. Персональные данные отдыхающих в Учреждении включают в себя: фамилию, имя, отчество; год, месяц, число рождения; гражданство; адрес фактического проживания; паспортные данные; номер домашнего, мобильного, рабочего телефона; адрес электронной почты (e-mail); сведения о наличии права на льготы; данные полиса обязательного медицинского страхования; данные медицинского характера.

7. Персональные данные работников Учреждения включают в себя: фамилию, имя, отчество; год, месяц, число и место рождения; адрес регистрации; гражданство; адрес фактического проживания; паспортные данные; данные заграничного паспорта; данные, содержащиеся в военном билете (удостоверении гражданина, подлежащего призыву на военную службу), категория годности к военной службе; данные об образовании, профессии, специальности, квалификации, опыте работы, стаже, повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке; сведения о наличии права на льготы, о государственных и ведомственных наградах; сведения о местах работы, продолжительности работы, о переводах и других изменениях трудового договора и причинах прекращения трудовых отношений; сведения о лишении права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью; сведения о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну; данные о семейном положении; данные о членах семьи; номер домашнего, мобильного и рабочего телефона; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); страховой номер индивидуального лицевого счета; данные полиса обязательного медицинского

страхования; информацию об уровне доходов, о размере заработной платы, авансовых платежах и других выплатах, членских взносах; номер банковского счета; адрес электронной почты (e-mail); данные медицинского характера в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством; фотографии.

8. Персональные данные физических лиц, работающих в Учреждении по договорам гражданско-правового характера, включают в себя: фамилию, имя, отчество; адрес регистрации; паспортные данные; страховой номер индивидуального лицевого счета; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); номер банковского счета и реквизиты банка; доходы (выплаты по договорам гражданско-правового характера); номер домашнего, мобильного и рабочего телефона; адрес электронной почты (e-mail).

9. Персональные данные заявителей, иных клиентов и контрагентов Учреждении (физических лиц, индивидуальных предпринимателей) включают в себя: фамилию, имя, отчество; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); адрес регистрации; адрес фактического проживания; данные документа, удостоверяющего личность; номер мобильного и рабочего телефона, факса; адрес электронной почты (e-mail); банковские реквизиты; данные, указанные в доверенности.

10. Персональные данные получателей коммунальных, эксплуатационных и административно хозяйственных услуг включают в себя: фамилию, имя, отчество; данные, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации, дату и время посещения Учреждения; контакты лица, к которому пришел посетитель.

11. Персональные данные пользователей сайта Учреждения включают в себя файлы cookie.

12. В Учреждении обработка специальных категорий персональных данных осуществляется в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством в рамках оказания медицинской помощи.

IV. Правовые основания обработки персональных данных

13. Правовыми основаниями обработки персональных данных в ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный центр Минэкономразвития России» являются:

Конституция Российской Федерации;

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Положение о воинском учете, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719;

Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687;

Требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 (далее – Требования к защите персональных данных);

Устав Учреждения;

согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с приложением № 1 к Политике;

договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

иные нормативные правовые акты и локальные нормативные акты Учреждения.

Допускается иная форма оформления согласия субъекта на обработку персональных данных, в зависимости от предоставляемых медицинских услуг субъекту персональных данных, не вступающая в противоречия с содержанием приложения № 1 к Политике.

V. Цели сбора персональных данных

14. Обработка персональных данных в ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный центр Минэкономразвития России» осуществляется в следующих целях:

а) оказание первичной доврачебной и врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях;

б) оказание первичной врачебной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара;

в) оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях и в условиях дневного стационара;

г) оказание специализированной медицинской помощи в условиях дневного стационара;

д) оказание специализированной медицинской помощи в стационарных условиях;

е) оказание скорой медицинской помощи в амбулаторных условиях;

ж) проведение санаторно-курортного лечения;

з) оказание медицинской помощи при санаторно-курортном лечении;

и) проведение медицинских осмотров, экспертиз, освидетельствований, медицинской реабилитации;

к) организация оздоровительного отдыха;

л) оказание коммунальных, эксплуатационных и административно хозяйственных услуг, в том числе предоставление доступа (подключение) к инженерным системам оказания коммунальных услуг;

м) ведение кадрового делопроизводства и личных дел работников Учреждения;

н) замещение вакантных должностей кандидатами, соответствующими требованиям Учреждения;

о) исполнение требований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, в том числе по выплате работникам Учреждения заработной платы, компенсаций, премий, по осуществлению налоговых и пенсионных отчислений, оформлению справок, расчетов с подотчетными лицами, предоставлению работникам Учреждения отпусков и направлению их в командировки, предоставлению работникам и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций;

п) организация воинского учета;

р) соблюдение единого порядка делопроизводства;

с) приобретение проездных документов (билетов), бронирование номеров в гостинице направляемым в командировку работникам Учреждения;

т) осуществление договорной деятельности в рамках возникновения, изменения и прекращения правоотношений между Учреждением и заявителями, клиентами и прочими контрагентами;

у) обеспечение пропускного режима Учреждения, обеспечение личной безопасности работников Учреждения, сохранности имущества и транспортных средств;

ф) содействие работникам Учреждения в получении образования и должностном росте, обеспечение контроля качества выполняемой работы;

х) заполнение и передача форм отчетности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

ц) обеспечение справочной и информационной поддержки деятельности Учреждения;

ч) осуществление обработки персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральными законами;

ш) выполнение задач и функций Учреждения в рамках осуществления видов деятельности предусмотренных иными нормативными правовыми актами, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения

щ) иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, в соответствии с Уставом Учреждения;

15. Обработка персональных данных в иных целях в Учреждении не допускается.

VI. Принципы обработки персональных данных

16. При обработке персональных данных Учреждения руководствуется следующими принципами:

а) обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;

б) обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

в) не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

г) обработке подлежат только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

д) содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

е) при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

VII. Права и обязанности субъекта персональных данных и оператора

17. Субъект персональных данных имеет право:

а) на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

подтверждение факта обработки персональных данных Учреждением;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

применяемые способы обработки персональных данных;

сведения о лицах (за исключением работников Учреждения), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Учреждением или на основании федерального закона;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

сроки обработки персональных данных, а также сроки их хранения;

порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

способы исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;

иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

Сведения, указанные в настоящем подпункте, должны быть предоставлены субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Форма запроса о предоставлении информации об обработке персональных данных приведена в приложении № 2 к Политике.

Форма уведомления об обработке персональных данных приведена в приложении № 3 к Политике;

б) требовать от Учреждения уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Формы заявлений на уточнение персональных данных, на блокирование персональных данных и на прекращение обработки и уничтожение персональных данных приведены в приложениях № 4, № 5 и № 6 к Политике соответственно.

Формы уведомлений об уточнении персональных данных, о блокировании персональных данных, о прекращении обработки и уничтожении персональных данных приведены в приложениях № 7, № 8 и № 9 к Политике соответственно;

в) обратиться в Учреждение с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Форма требования о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения, приведена в приложении № 10 к Политике;

г) обжаловать действия или бездействие Учреждения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;

д) на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

18. Сведения, указанные в подпункте «а» пункта 17 Политики, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

19. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

20. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Оператор предоставляет сведения, указанные в подпункте «а» пункта 17 Политики, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в

которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе. В случае если сведения, указанные в подпункте «а» пункта 17 Политики, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в настоящем подпункте, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

22. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в подпункте «а» пункта 17 Политики, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в абзаце первом настоящего пункта, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

23. Обязанности субъекта персональных данных:

а) сообщать достоверную информацию о себе и предоставлять документы, содержащие персональные данные, состав которых установлен законодательством Российской Федерации и локальными нормативными документами Учреждения в объеме, необходимом для цели обработки;

б) сообщать в Учреждение об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Учреждением и субъектом персональных данных.

24. Права Учреждения как оператора персональных данных:

а) получать документы, содержащие персональные данные;

б) предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации (налоговые, правоохранительные органы и др.);

в) отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

г) использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

25. Обязанности Учреждения как оператора персональных данных:

а) сообщать в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю

информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

Все обращения субъекта персональных данных (его представителя) заносятся работником, ответственным за организацию приема и обработки обращений и запросов субъектов персональных данных или их законных представителей, в журнал обращений субъектов персональных данных и законных представителей субъектов персональных данных по вопросам обработки персональных данных, форма которого приведена в приложении № 11 к Политике;

б) предоставлять безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных;

в) вносить необходимые изменения в персональные данные в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными;

г) осуществлять уничтожение персональных данных в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

д) уведомлять субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимать разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы;

е) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса;

ж) немедленно прекращать по требованию субъекта персональных данных обработку его персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации;

з) разъяснять субъекту персональных данных порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных и возможные юридические последствия такого решения, предоставлять возможность заявить возражение против такого решения, а также разъяснять порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов;

и) рассматривать возражения субъекта персональных данных против решения, принятого оператором на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных, в течение тридцати дней со дня его получения и уведомлять субъекта персональных данных о результатах рассмотрения такого возражения;

к) предоставлять при сборе персональных данных субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную подпунктом «а» пункта 17 Политики;

л) разъяснять субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку, если в соответствии с федеральным законодательством предоставление персональных данных и (или) получение оператором согласия на обработку персональных данных являются обязательными;

м) осуществлять блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивать их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;

н) осуществлять блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивать их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;

о) уточнять персональные данные либо обеспечивать их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в случае подтверждения факта неточности персональных данных на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимать блокирование персональных данных;

п) прекращать неправомерную обработку персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, или обеспечивать прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора.

В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение.

Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган;

р) прекращать обработку персональных данных в случае достижения цели обработки персональных данных или обеспечивать ее прекращение (если обработка

персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и осуществлять уничтожение персональных данных или обеспечивать их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Учреждением и субъектом персональных данных, либо если Учреждение не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами;

с) прекращать обработку персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных или обеспечивать прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора), и в случае если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, осуществлять уничтожение персональных данных в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Учреждением и субъектом персональных данных, либо если Учреждение не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами;

т) прекращать обработку персональных данных или обеспечивать прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных) в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 – 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

у) прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения, в течение трех рабочих дней с момента получения требования субъекта персональных данных или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда, а если такой срок в решении суда не указан, то в течение трех рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу;

ф) уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных об установлении факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных;

в течение двадцати четырех часов с момента выявления такого инцидента - о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставлять сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

в течение семидесяти двух часов с момента выявления такого инцидента - о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставлять сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии);

х) не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;

ц) принимать иные меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

26. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в подпунктах «г», «п», «р» и «с» пункта 22 Политики, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

27. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

28. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а также Требований к защите персональных данных подлежит компенсации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VIII. Порядок и условия обработки персональных данных

29. Обработка персональных данных в ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный центр Минэкономразвития России» осуществляется с письменного согласия субъектов персональных данных, оформленного в соответствии с приложением № 1 к Политике, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

30.

31. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Оператор обеспечивает субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения. Форма согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, приведена в приложении № 12 к Политике.

32. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных.

33. Обработка оператором специальных категорий персональных данных, касающихся состояния здоровья субъекта персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг. Оператор является юридическим лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и выполняющим обязательства сохранять врачебную тайну.

34. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся состояния здоровья субъекта персональных данных допускается при наличии его письменного согласия на обработку персональных данных, предусмотренного пунктом 31 Политики.

35. Субъект персональных данных вправе запретить распространение специальных категорий персональных данных, касающихся состояния здоровья субъекта персональных данных, и уведомить об этом оператора в «Форме согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения», предусмотренной пунктом 32 Политики.

36. Биометрические персональные данные, представляемые субъектом персональных данных в целях идентификации личности субъекта персональных данных, для обеспечения однократного и/или многократного прохода на охраняемую территорию, могут обрабатываться при наличии согласия субъекта персональных данных в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 36 настоящей Политики. Форма согласия на обработку биометрических персональных данных приведена в приложении № 18 к Политике.

37. Оператор не вправе отказывать в обслуживании в случае отказа субъекта персональных данных предоставить биометрические персональные данные и (или) дать согласие на обработку персональных данных, если в соответствии с федеральным законом получение оператором согласия на обработку персональных данных не является обязательным.

38. Обработка персональных данных может осуществляться с помощью средств вычислительной техники (автоматизированная обработка) либо при непосредственном участии работника Учреждения без использования средств вычислительной техники.

39. К обработке персональных данных допускаются только те работники Учреждения, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

Указанные работники имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей.

40. Обработка персональных данных в Учреждении включает в себя следующие действия:

- сбор;
- хранение;
- уничтожение;
- обезличивание
- передачу;
- уточнение;
- использование;
- блокирование;
- удаление.

Хранение персональных данных

41. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обработываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

42. Сроки хранения персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

43. Документы на бумажном носителе, содержащие персональные данные, хранятся в специальных помещениях и в специально оборудованных металлических шкафах.

44. Хранение персональных данных в информационных системах персональных данных обеспечивается работниками Учреждения ответственными за администрирование соответствующих информационных систем персональных данных.

Уничтожение персональных данных

45. Уничтожение персональных данных при достижении целей их обработки либо в случае утраты необходимости в достижении этих целей инициирует руководитель структурного подразделения Учреждения, в котором эти персональные данные обрабатываются.

46. Уничтожение персональных данных при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных инициируется ответственным за организацию обработки персональных данных работником Учреждения. Форма отзыва согласия на обработку персональных данных приведена в приложении № 13 к Политике.

47. Уничтожение персональных данных должно исключать возможность их восстановления программными или физическими методами.

48. Уничтожение персональных данных на бумажном носителе производится путем измельчения, сжигания или преобразования в целлюлозную массу указанного бумажного носителя таким образом, чтобы гарантировать невозможность их восстановления.

49. Для уничтожения (стирания) персональных данных на машинных носителях информации применяются сертифицированные программные средства и механизмы средств защиты информации информационной системы персональных данных, обеспечивающие невозможность восстановления и повторного использования персональных данных.

50. Факт уничтожения персональных данных оформляется актом за подписями членов комиссии, созданной в соответствии с приказом Учреждения (форма акта приведена в приложении № 14 к Политике).

Обезличивание персональных данных

51. Обезличивание персональных данных может быть проведено в статистических целях по решению руководителя оператора.

При это могут быть использованы следующие методы обезличивания:

метод введения идентификаторов (замена части сведений (значений персональных данных) идентификаторами с созданием таблицы (справочника) соответствия идентификаторов исходным данным);

метод изменения состава или семантики (изменение состава или семантики персональных данных путем замены результатами статистической обработки, обобщения или удаления части сведений);

метод декомпозиции (разбиение множества (массива) персональных данных на несколько подмножеств (частей) с последующим раздельным хранением подмножеств);

метод перемешивания (перестановка отдельных записей, а также групп записей в массиве персональных данных).

Передача персональных данных третьим лицам

52. Передача персональных данных третьим лицам (в том числе трансграничная передача) допускается с письменного согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов персональных данных, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

53. Передача третьим лицам документов, содержащие персональные данные, на бумажном носителе (или ином материальном носителе информации) должна

осуществляться с обязательным составлением двустороннего акта приема-передачи документов (иных материальных носителей информации), содержащих персональные данные. Акт составляется по форме в соответствии с приложением № 15 к Политике и должен содержать:

уведомление лица, получающего данные документы, об обязанности использования полученных персональных данных лишь в целях, для которых они сообщены;

предупреждение об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за противоправную обработку персональных данных;

указание на то, что передача документов (иных материальных носителей информации), содержащих персональные данные субъектов, осуществляется при наличии полномочий у лица, их получающего.

54. Учреждение вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным органом или муниципальным органом соответствующего акта (далее – поручение оператора).

55. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Учреждения обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных», соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

56. В поручении на обработку персональных данных должны быть определены перечень персональных данных, перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели их обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных, требования, предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных», обязанность по запросу Учреждения, в течение срока действия поручения Учреждения, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения оператора требований, установленных в соответствии со статьей 6 Федерального закона «О персональных данных», обязанность обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных», в том числе требование об уведомлении оператора о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Федерального закона «О персональных данных».

57. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств осуществляется при условии обоснования причин и цели передачи персональных данных в форме запроса согласия субъекта персональных

данных на трансграничную передачу персональных данных и письменного согласия субъекта персональных данных на трансграничную передачу персональных данных.

Письменное согласие субъекта персональных данных на трансграничную передачу персональных данных не требуется в случаях, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации

Запрос согласия на трансграничную передачу персональных данных составляется оператором по форме в соответствии с приложением № 16 к Политике.

Согласие на трансграничную передачу персональных данных составляется субъектом персональных данных по форме в соответствии с приложением № 17 к Политике.

Обработка файлов cookie

41. ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный центр Минэкономразвития России» осуществляет обработку файлов cookie сайта Учреждения для достижения следующих целей:

- а) для сохранения информации о пользователе на время использования сайта;
- б) для идентификации пользователя (распознавание браузера и/или устройства каждый раз, когда осуществляется вход на сайт Учреждения сохранение настроек экрана и браузера, сохранение логина и пароля пользователей для входа на сайт;
- в) для работы отдельных разделов и (или) страниц сайта (где использование файлов cookie является необходимым);
- г) для повышения качества обслуживания и обеспечения максимального удобства и комфорта пользователей при использовании сайта.

42. Учреждение не использует файлы cookie сайта для идентификации пользователей, а исключительно для определения способов использования сайта пользователями.

Через файлы cookie Учреждение может собирать следующую информацию о пользователях:

- IP-адрес, тип браузера и устройства, с которого выполняется вход на сайт;
- операционная система и данные об операторе, оказывающим услуги по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- информация о территории на которой выполняется вход на сайт;
- дата и время посещения сайта, а также возможное количество совершенных пользователем «кликов» компьютерной мышью.

43. Пользователям могут направляться всплывающие уведомления о сборе и обработке данных файлов cookie со ссылкой на Политику и кнопкой подтверждения принятия условий обработки либо закрытия всплывающего уведомления.

При работе с сайтом Учреждения пользователи могут ознакомиться с тем, какие именно файлы cookie будут использованы.

Каждый пользователь имеет возможность в любой момент отключить работу файлов cookie на устройстве, с которого совершается вход на сайт и (или) удалить уже загруженные ранее файлы cookie путем изменения настроек своего браузера.

IX. Обработка запросов субъектов персональных данных

44. ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный центр Минэкономразвития России» обязан по запросу субъекта персональных данных (его представителя) сообщить информацию, касающуюся обработки его персональных данных, указанную в части 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных».

45. Письменный запрос следует направлять по адресу: 108830, г. Москва, поселение Вороновское, село Вороново.

Также запрос может быть направлен в форме электронного документа на адрес info@lrc-economy.ru, в этом случае он должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

46. Запрос составляется в свободной форме и должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Учреждением (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Учреждением подписью субъекта персональных данных или его представителя.

Учреждение предоставляет сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

47. Сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

48. Ответы на запросы третьих лиц (в том числе, юридических лиц) в пределах их компетенции и предоставленных полномочий даются в письменной форме на бланке организации и в том объеме, который позволяет не разглашать излишний объем персональных данных субъекта персональных данных.

X. Обеспечение безопасности персональных данных

49. ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный центр Минэкономразвития России» при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

50. Обеспечение безопасности персональных данных достигается оператором путем:

а) принятия локальных нормативных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных;

б) утверждения списков должностей и категорий работников Учреждения имеющих доступ к персональным данным, и уполномоченных на обработку персональных данных работников Учреждения;

в) назначения работников Учреждения ответственных за организацию обработки персональных данных и за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе;

г) определения угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

д) применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, выполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

е) применения прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

ж) оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

з) обнаружения фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;

и) восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

к) ведения учета машинных носителей персональных данных;

л) установления правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечения регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

м) осуществления периодической смены паролей учетных записей работников Учреждения имеющих доступ к информационной системе персональных данных;

н) обеспечения наличия межсетевых экранов для защиты информационной системы персональных данных от неправомерных воздействий со стороны информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

о) осуществления разделения полномочий пользователей в информационной системе персональных данных в зависимости от их должностных обязанностей;

п) организации наличия формализованной процедуры по предоставлению доступа к персональным данным, подразумевающей предварительное получение соответствующей авторизации;

р) обеспечения наличия формализованной процедуры по регулярному пересмотру (ревизии) прав доступа работников Учреждения к персональным данным в зависимости от их должностных обязанностей;

с) организации регулярного резервного копирования данных информационной системы персональных данных;

т) организации наличия отказоустойчивых элементов на серверах, на которых ведется обработка персональных данных;

у) контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

Форма

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____
паспорт серия _____ № _____, выдан _____

_____ (когда и кем выдан)

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ **даю согласие** Федеральному бюджетному учреждению здравоохранения «Лечебно-реабилитационный центр Министерства экономического развития Российской Федерации», адрес: _____ (далее – Учреждение), на обработку моих персональных данных, включающих:

_____ (указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие)

то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях: _____

_____ (указать цели обработки персональных данных)

Обработка моих персональных данных может осуществляться Учреждением с использованием или без использования средств автоматизации.

Данное мною согласие может быть отозвано мною в любой момент с обязательным направлением в Учреждение письменного уведомления. С момента получения уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных, а также при прекращении трудового договора Учреждение обязано прекратить обработку персональных данных и (или) уничтожить персональные данные в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Мне разъяснено, что при отзыве данного мною согласия Учреждение вправе продолжить обработку моих персональных данных в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись, расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись, расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Форма

В ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный центр
Минэкономразвития России»

(ФИО заявителя)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего
личность заявителя, сведения о дате выдачи указанного
документа и выдавшем его органе)

Запрос о предоставлении информации об обработке персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О.)

имею следующие основания полагать, что в Федеральном бюджетном учреждении здравоохранения «Лечебно-реабилитационный центр Министерства экономического развития Российской Федерации» осуществляется обработка сведений, содержащих мои персональные данные:

(дата и номер договора/иные сведения, подтверждающие факт осуществления обработки)

в связи с чем в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных») прошу предоставить мне для ознакомления информацию, касающуюся обработки моих персональных данных, содержащую:

- подтверждение факта обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- способы обработки персональных данных;
- сведения о лицах (за исключением работников Учреждения), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Учреждением или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- данные об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами:

Ответ прошу направить в _____ форме по адресу:

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Форма

Уведомление об обработке персональных данных

Уважаемый(ая) _____

(Ф.И.О.)

В Федеральном бюджетном учреждении здравоохранения «Лечебно-реабилитационный центр Министерства экономического развития Российской Федерации» расположенном по адресу:

_____ ,
 производится обработка сведений, содержащих Ваши персональные
 данные: _____

(указать сведения)

Источник получения персональных данных: _____

Персональные данные обрабатываются на основании: _____

Цели обработки: _____

Способы обработки: _____

Перечень лиц, которые имеют доступ к информации, содержащей Ваши персональные данные, или могут получить такой доступ:

№ п/п	ФИО	Вид доступа	Примечание

Сроки обработки и хранения персональных данных: _____

Сведения о лицах, осуществляющих обработку персональных данных по поручению:

№ п/п	ФИО	Адрес	Примечание

По результатам обработки указанной информации нами планируется принятие следующего решения, которое будет доведено до Вашего сведения: _____.

Против принятого решения Вы имеете право заявить свои письменные возражения в _____ срок.

(должность)_____
(подпись)_____
(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Форма

В ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный центр
Минэкономразвития России»

(ФИО заявителя)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего
личность заявителя, сведения о дате выдачи указанного
документа и выдавшем его органе)

Заявление на уточнение персональных данных

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу уточнить мои персональные данные, обрабатываемые в Федеральном бюджетном учреждении здравоохранения «Лечебно-реабилитационный центр Министерства экономического развития Российской Федерации»

(указать перечень персональных данных, которые необходимо уточнить)

в связи с тем, что

(указать причину уточнения персональных данных)

Ответ прошу направить в _____ форме
по адресу _____
в срок, предусмотренный Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение: копии документов, подтверждающих изменение персональных данных.

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Форма

В ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный центр
Минэкономразвития России»

(ФИО заявителя)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего
личность заявителя, сведения о дате выдачи указанного
документа и выдавшем его органе)

Заявление на блокирование персональных данных

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу заблокировать мои персональные данные, обрабатываемые в Федеральном бюджетном учреждении здравоохранения «Лечебно-реабилитационный центр Министерства экономического развития Российской Федерации»:

(указать перечень персональных данных, которые необходимо заблокировать)

на срок: _____

в связи с: _____
(указать причину блокирования персональных данных)

Ответ прошу направить в _____ форме
по адресу _____
в срок, предусмотренный Федеральным законом от 27 июля 2006 г № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Форма

В ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный центр
Минэкономразвития России»

(ФИО заявителя)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего
личность заявителя, сведения о дате выдачи указанного
документа и выдавшем его органе)

Заявление на прекращение обработки и уничтожение персональных данных

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу прекратить обработку и уничтожить мои персональные данные:

(указать перечень персональных данных, которые необходимо уничтожить)

в связи с тем, что

(указать причину уничтожения персональных данных)

Ответ прошу направить в _____ форме
по адресу _____
в срок, предусмотренный Федеральным законом от 27 июля 2006 г № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Форма

Уведомление об уточнении персональных данных

Уважаемый(ая) _____
(Ф.И.О.)

в связи с _____
(указать причину уточнения персональных данных)

сообщаем Вам, что уточнены Ваши персональные данные в соответствии с:

(перечень документов, подтверждающих изменение персональных данных)

(должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Форма

Уведомление о блокировании персональных данных

Уважаемый(ая) _____
(Ф.И.О.)

в связи с _____
(указать причину блокирования персональных данных)

сообщаем Вам, что Ваши персональные данные:

(перечень персональных данных)

заблокированы на срок _____

(должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Форма**Уведомление о прекращении обработки и уничтожении персональных данных**

Уважаемый(ая) _____
(Ф.И.О.)

в связи с _____
(указать причину прекращения обработки персональных данных)

сообщаем Вам, что в Федеральном бюджетном учреждении здравоохранения «Лечебно-реабилитационный центр Министерства экономического развития Российской Федерации» прекращена обработка Ваших персональных и Ваши персональные данные:

(перечень персональных данных)
уничтожены.

(должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Форма

ТРЕБОВАНИЕ
о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа)
персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для
распространения

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____

номер телефона _____

адрес электронной почты _____

в соответствии с частью 12 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных для распространения, включающих:

(указать перечень персональных данных, на обработку которых ранее было дано согласие)

(подпись, расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Форма

**ЖУРНАЛ ОБРАЩЕНИЙ
СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ПО ВОПРОСАМ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

№ п/п	Сведения о запрашиваемом лице	Краткое содержание обращения	Цель запроса	Отметка о предоставлении информации или отказе в ее предоставлении	Дата передачи информации / отказа в предоставлении информации	Подпись ответственного лица	Примечание

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных
для распространения

Я, _____
(Ф.И.О.)

проживающий(ая) по адресу _____

номер телефона _____

адрес электронной почты _____

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Федеральному бюджетному учреждению здравоохранения «Лечебно-реабилитационный центр Министерства экономического развития Российской Федерации» (далее – Учреждение),
адрес: _____

ИНН _____, ОГРН _____, сведения об
информационных
ресурсах _____, на обработку в форме распространения
моих
персональных данных в _____ целях:

(указать цели распространения)

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

_____ (категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие для распространения)

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых устанавливаются условия и запреты (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

_____ (категории и перечень персональных данных, на обработку которых устанавливаются условия и запреты)

Перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

(перечень устанавливаемых условий и запретов)

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Учреждению только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных работников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

(перечень условий)

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Форма

**ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ
на обработку персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____
(когда и кем выдан)

было дано согласие на обработку моих персональных данных.

В соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных») согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

Согласно части 5 статьи 21 Федерального закона «О персональных данных», в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней с даты поступления отзыва субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных, либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

На основании вышеизложенного, руководствуясь частью 2 статьи 9, частью 5 статьи 21 Федерального закона «О персональных данных», заявляю об отзыве своего согласия на обработку персональных данных и о необходимости прекращения всех форм обработки моих персональных данных в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения настоящего отзыва.

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Форма

**Акт
об удалении (уничтожении) персональных данных**

Москва

« ____ » _____ 20__ г

Комиссия в составе:

_____	_____
Должность	ФИО
_____	_____
Должность	ФИО
_____	_____
Должность	ФИО

провела уничтожение персональных
данных_____
(ФИО субъекта персональных данных)

в составе:

№ п/п	Наименование	Примечания

Документы уничтожены посредством

(сжигания, измельчения и т. п.)

Председатель комиссии:

_____	_____	_____
Подпись	ФИО	Дата

Члены комиссии:

_____	_____	_____
Подпись	ФИО	Дата

_____	_____	_____
Подпись	ФИО	Дата

Форма

Акт
приема-передачи документов (иных материальных носителей информации),
содержащих персональные данные

В соответствии _____

(указывается основание передачи персональных данных)

ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный центр Минэкономразвития России»

в лице _____

(ФИО, должность работника, передающего документы (иные материальные носители))

передает _____ в лице _____

(ФИО работника, принимающего документы (иные материальные носители))

действующего на основании _____,

(указываются документы, подтверждающие полномочия лица, получающего персональные данные)

документы (иные материальные носители), содержащие персональные данные работника _____

на срок _____ и в целях _____

Перечень документов (иных материальных носителей), содержащих персональные данные работника:

№ п/п	Наименование	Кол-во
Всего		

Полученные персональные данные работника могут быть использованы лишь в целях, для которых они заявлены. Незаконное использование предоставленных персональных данных путем их разглашения, уничтожения и другими способами, установленными действующим законодательством, влечет за собой административную, гражданско-правовую, уголовную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

Передал _____
(подпись, Ф.И.О., должность работника, осуществляющего передачу персональных данных)

Принял _____
(подпись, Ф.И.О., должность, представителя организации – приемщика документов (иных материальных носителей), содержащих персональные данные)

Форма

**Запрос
согласия субъекта персональных данных
на трансграничную передачу его персональных данных**

В связи с _____

(обоснование причин)

в период с _____ по _____ при наличии согласия
субъекта персональных данных предполагается трансграничная передача следующих
персональных
данных: _____

(перечень передаваемых персональных данных)

с целью _____

(цель передачи персональных данных)

в форме _____

(способы передачи персональных данных)

субъекта персональных данных - _____

(Ф.И.О., паспортные данные, в т.ч. дата выдачи, выдавший орган)

в адрес _____

(наименование или Ф.И.О. иностранного корреспондента, адрес)

на территорию _____ .
(государство)

На основании вышеизложенного и в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 12, пунктом 1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» просьба дать согласие субъекта персональных данных на трансграничную передачу его персональных данных по форме согласия согласно Приложения № 17 к Политике Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Лечебно-реабилитационный центр Министерства экономического развития Российской Федерации» в отношении обработки персональных данных **на срок** _____.

Согласие может быть отозвано в любой момент посредством письменного заявления субъекта персональных данных в произвольной форме

"__" _____ г.

Оператор (представитель):

(подпись, Ф.И.О.)

Форма

**СОГЛАСИЕ
на трансграничную передачу персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____
паспорт серия _____ № _____, выдан _____

_____ (когда и кем выдан)

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ **даю согласие** ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный центр Министерства экономического развития Российской Федерации, адрес: _____ (далее – Учреждение), на трансграничную передачу моих персональных данных, включающих:

_____ (указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие)

то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях: _____

_____ (указать цели обработки персональных данных)

Трансграничная передача персональных данных может осуществляться с использованием или без использования средств автоматизации.

Данное мною согласие может быть отозвано мною в любой момент с обязательным направлением в Учреждении письменного уведомления в форме, установленной приложением № 10 к Политике Учреждения в отношении обработки персональных данных. С момента получения уведомления об отзыве согласия на трансграничную передачу персональных данных, а также при прекращении трудового договора с Учреждением обязан прекратить трансграничную передачу моих персональных данных.

.

(подпись, расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись, расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Форма

**СОГЛАСИЕ
на обработку биометрических персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по

адресу: _____

паспорт _____,

серия _____ выдан _____

(когда и кем выдан)

в соответствии со статьей 9 и 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ даю свое согласие на обработку биометрических персональных данных оператору персональных данных: Федеральному бюджетному учреждению здравоохранения «Лечебно-реабилитационный центр Министерства экономического развития Российской Федерации», адрес: _____ ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____, (далее – Учреждение) с целью предоставления мне пропуска на проход на территорию Учреждения и выход с нее для обеспечения контроля за безопасностью, сохранения моего имущества и имущества Учреждения.

Согласие относится к следующим биометрическим персональным данным: *цветное изображение (фотография) и отпечатки большого и указательного пальцев правой руки.*

Обработка может осуществляться Учреждением с использованием или без использования средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Данное мною согласие действует с момента подписания и может быть отозвано мною в любой момент с обязательным направлением оператору письменного уведомления, переданному представителю оператора или направленного на почтовый адрес оператора.

С момента получения уведомления об отзыве согласия на обработку биометрических персональных данных, оператор обязан прекратить обработку моих биометрических персональных данных и (или) уничтожить мои биометрические персональные данные, в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись, расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.