

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ)
Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения
«Лечебно-реабилитационный центр
Министерства экономического развития Российской Федерации»**

П Р И К А З

Москва

« 30 » декабря 20 22 года

№ 900

**Об утверждении Антикоррупционной политики
ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный центр Минэкономразвития России»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Планом противодействия коррупции в Минэкономразвития России на 2023 – 2024 годы, утвержденного приказом Минэкономразвития России от 24.09.2021 № 570

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Антикоррупционную политику ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный центр Минэкономразвития России».
2. Секретарю руководителя довести настоящий приказ до заинтересованных лиц.
3. Приказ ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный центр Минэкономразвития России» от 28 мая 2020 г. № 283 считать утратившим силу.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по общим вопросам.

Директор



А.О. Плотников

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный
центр Минэкономразвития России»
от «30» декабря 2022 г. № 900

Антикоррупционная политика ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный центр Минэкономразвития России»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика ФБУЗ «Лечебно-реабилитационный центр Минэкономразвития России» (далее – Учреждение) является базовым документом, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства Российской Федерации работниками Учреждения.

1.2. Антикоррупционная политика Учреждения разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минэкономразвития России в сфере противодействия коррупции, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения и др.

1.3. Антикоррупционная политика сформулирована с учетом следующих понятий:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам Учреждения и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав

для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2. Цели Антикоррупционной политики

2.1. Антикоррупционная политика отражает приверженность Учреждения, его руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного осуществления деятельности, а также стремление Учреждения к усовершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации Учреждения на должном уровне.

2.2. Учреждение ставит перед собой цели:

– минимизировать риск вовлечения Учреждения и работников Учреждения независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;

– сформировать у контрагентов, работников и иных лиц единообразное понимание политики Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

– установить обязанность работников Учреждения знать и соблюдать принципы и требования настоящей Антикоррупционной политики, ключевые

нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

3. Область применения и обязанности работников Учреждения

3.1. Все работники Учреждения должны руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

3.2. Директор Учреждения отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

3.3. Принципы и требования настоящей Антикоррупционной политики распространяются на контрагентов и работников Учреждения, а также на иных лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах либо прямо вытекают из законодательства Российской Федерации.

4. Применяемое антикоррупционное законодательство

4.1. Все работники Учреждения должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами, согласно требованиям которых запрещены дача взяток, получение взяток, коммерческий подкуп и посредничество во взяточничестве.

4.2. Основными принципами антикоррупционной деятельности Учреждения являются следующие:

Запрет на дачу взяток – запрещено предоставлять или обещать предоставить любую финансовую или иную выгоду либо преимущества с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;

запрет на получение взяток – запрещено получать или давать согласие на получение любой финансовой или иной выгоды либо преимущества за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом;

запрет на посредничество во взяточничестве – запрещено непосредственно передавать взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иным образом способствовать взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки, равно как обещать или предлагать посредничество во взяточничестве;

запрет на коммерческий подкуп или посредничество в нем – запрещено незаконно передавать лицу, выполняющему управленческие функции в Учреждении, деньги, ценные бумаги, иное имущество, а также незаконно оказывать ему услуги имущественного характера, предоставлять иные имущественные права (в том числе, когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

запрет на злоупотребление полномочиями – запрещено лицам, выполняющим управленческие функции, использовать свои полномочия вопреки законным интересам Учреждения и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние может повлечь причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или Учреждения либо охраняемым законом интересам общества или государства;

запрет на незаконное разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну, без согласия Учреждения лицом, которому она была доверена или стала известна в процессе работы.

4.3. С учетом вышеизложенного всем работникам Учреждения строго запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частные компании и их представителей.

5. Ключевые принципы

В Учреждении закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой терпимости») при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, со своими работниками и иными лицами.

5.1. Адекватные антикоррупционные процедуры

Учреждение внедряет следующие адекватные меры по предотвращению коррупции и контролирует их соблюдение:

- определение должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также за сотрудничество с правоохранительными органами;
- разработка и утверждение Кодекса этики и служебного поведения;
- положение об уведомлении работниками Учреждения работодателя о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- положение о принятии работниками Учреждения мер по недопущению возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию конфликта интересов.

5.2. Проверка контрагентов

Учреждение прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится проверка терпимости контрагентов к взяточничеству, в том числе проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности учитывать требования настоящей Антикоррупционной политики и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения деятельности и предотвращения коррупции.

5.3. Информирование

Учреждение размещает настоящую Антикоррупционную политику в свободном доступе на сайте Учреждения, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики всеми контрагентами, своими работниками и иными лицами.

5.4. Мониторинг и контроль

В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, Учреждение осуществляет мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

6. Подарки и представительские расходы

6.1. Подарки, которые работники от имени Учреждения могут предоставлять другим лицам и организациям либо которые работники в связи с их работой в Учреждении могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе расходы на деловое гостеприимство и продвижение Учреждения, которые работники от имени Учреждения могут нести, должны одновременно соответствовать указным ниже критериям:

быть прямо связанными с законными целями деятельности Учреждения, например с презентацией или завершением проектов, успешным исполнением заключенных договоров, либо с общенациональными праздниками, памятными датами, юбилеями;

быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т. п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

не создавать репутационного риска для Учреждения, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

не противоречить принципам и требованиям настоящей Антикоррупционной политики.

6.2. Не допускается вручение подарков от имени Учреждения, его работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

7. Взаимодействие с государственными служащими

Учреждение воздерживается от оплаты любых расходов, осуществленных государственными служащими и их близкими родственниками (или в их интересах), с целью получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Учреждения, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, пиар-кампании и т.п., или от получения перечисленными лицами за счет Учреждения иной выгоды.

8. Взаимодействие с работниками

8.1. Учреждение требует соблюдения настоящей Антикоррупционной политики, информируя своих работников о ключевых принципах и требованиях документа, а также о санкциях за нарушение положений

Антикоррупционной политики и включая их в должностные обязанности работников Учреждения.

8.2. В Учреждении используются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования.

8.3. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры Отделом управления персоналом проводится вводный инструктаж вновь принятых работников по положениям и требованиям настоящей Антикоррупционной политики и связанных с ней документов, а для остальных работников Учреждения организуются информационные семинары в очной или дистанционной форме.

8.4. Учреждение через уполномоченное должностное лицо выявляет аффилированность работников при приеме на работу и ведении кадрового учета, проведении служебных проверок, анализе операционных рисков, в рамках закупочной деятельности.

9. Взаимодействие с пациентами (клиентами)

9.1. Учреждение проводит мероприятия по недопущению неформальных платежей, а также иных вознаграждений работников физическими лицами за медицинскую помощь, услуги иного характера, оказываемых работниками в рамках своих должностных обязанностей.

9.2. Работники обязуются не принимать вознаграждений в денежной или неденежной форме за выполнение (невыполнение) своих обязанностей.

10. Взаимодействие с контрагентами и партнерами

В целях соблюдения принципов и требований, предусмотренных Антикоррупционной политикой, Учреждение осуществляет включение антикоррупционных условий (оговорок) в договоры с контрагентами и партнерами, совместными предприятиями и иными лицами. Антикоррупционные условия (оговорки) должны содержать сведения об Антикоррупционной политике и системе антикоррупционных процедур, действующих в Учреждении, при необходимости – предусматривать Антикоррупционную политику в качестве приложения к договорам,

определять ответственность контрагентов за несоблюдение принципов и требований Анतिकоррупционной политики.

11. Ведение бухгалтерских книг и записей

11.1. Все финансовые операции должны быть отражены в сведениях бухгалтерского учета Учреждения, задокументированы и доступны для проверки.

11.2. В Учреждении определены работники, несущие предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за подготовку и представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

11.3. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности Учреждения строго запрещены и расцениваются как мошенничество.

12. Оповещение о недостатках

Любой работник Учреждения в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям Анतिकоррупционной политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Учреждением, может сообщить об этом в лицо, ответственному за противодействие коррупционным правонарушениям, либо своему непосредственному руководителю.

13. Отказ от ответных мер и санкций

Учреждение заявляет о том, что ни один работник не будет подвергнут дисциплинарным наказаниям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе если в результате такого отказа у Учреждения возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

14. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящей Антикоррупционной политики

14.1. Все работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

14.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Антикоррупционной политики, привлекаются к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Учреждения, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и другими локальными актами Учреждения.